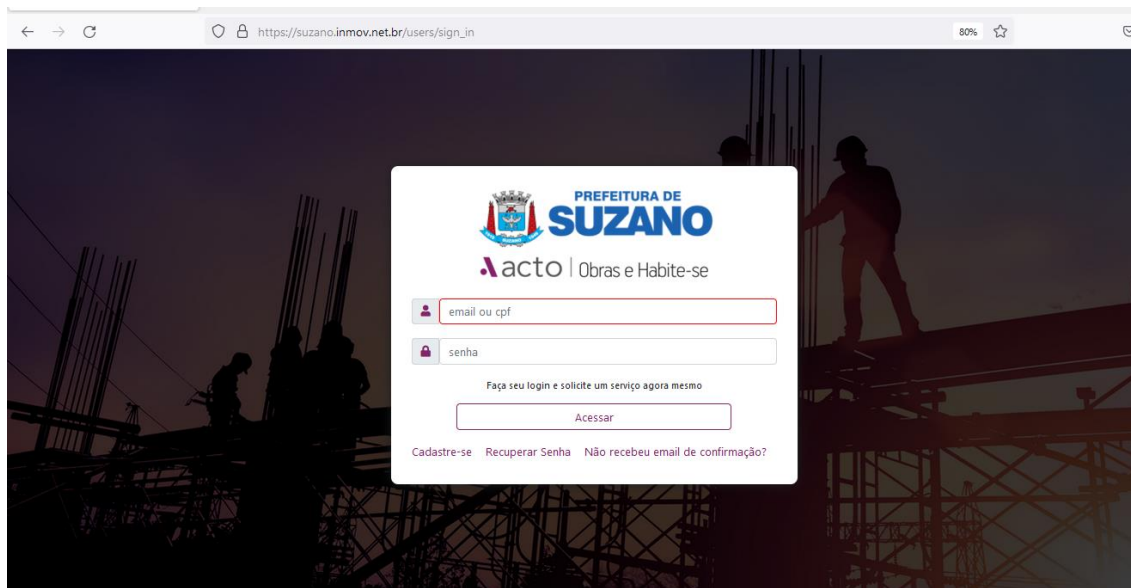


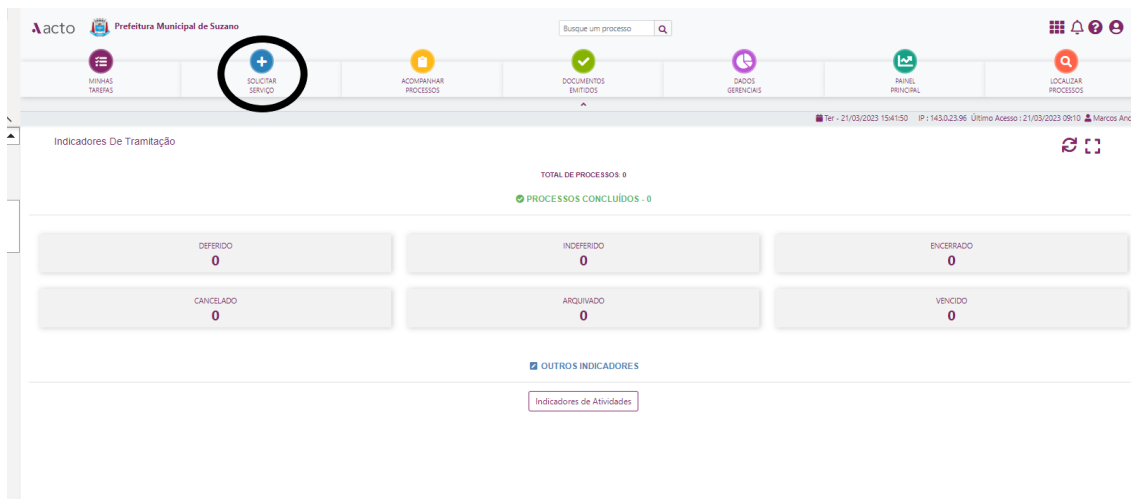
Solicitar “Licença para Edificar Automática – LEDA”

[Para solicitações online siga os passos:](#)

1. Acesse o ACTO com seu login e senha: https://suzano.inmov.net.br/users/sign_in



2. CLIQUE em + Solicitar Serviço

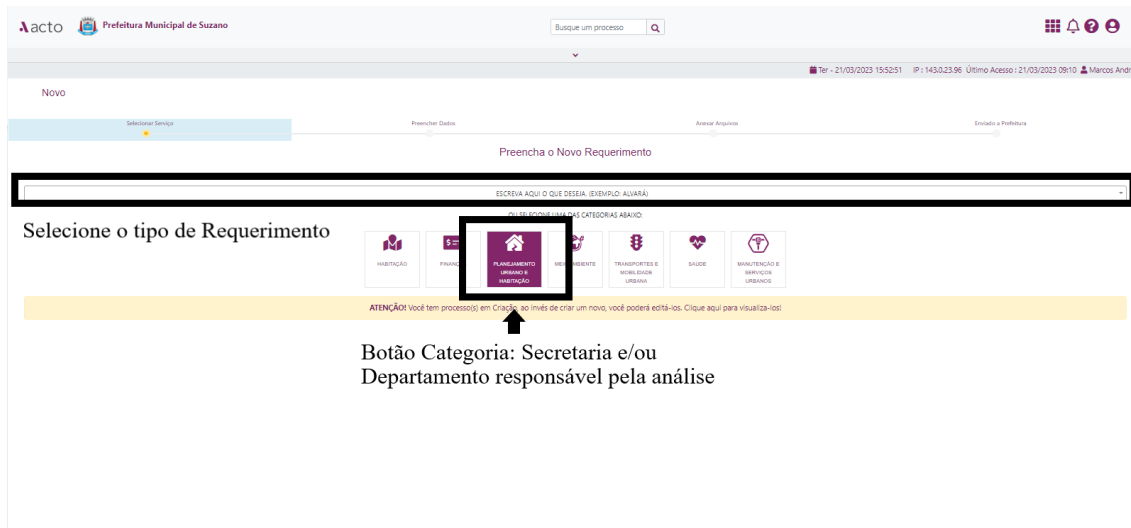


Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Habitação (SMPUH)

E-mail: smpuh@suzano.sp.gov.br | Telefone: 11 4745-2123

Avenida Paulo Portela, 210 - Centro Unificado de Serviços (CENTRUS) | Suzano/SP | CEP: 08675-230

3. Digite ou selecione o tipo de Requerimento que deseja solicitar (ex: Licença para Edificar Automática) ou clique no botão com a categoria do que precisa.



Novo

Selecione o tipo de Requerimento

ESCREVA AQUI O QUE DESEJA (EXEMPLO: ALVARÁ)

SELECIONE O TIPO DE CATEGORIA ABAIXO:

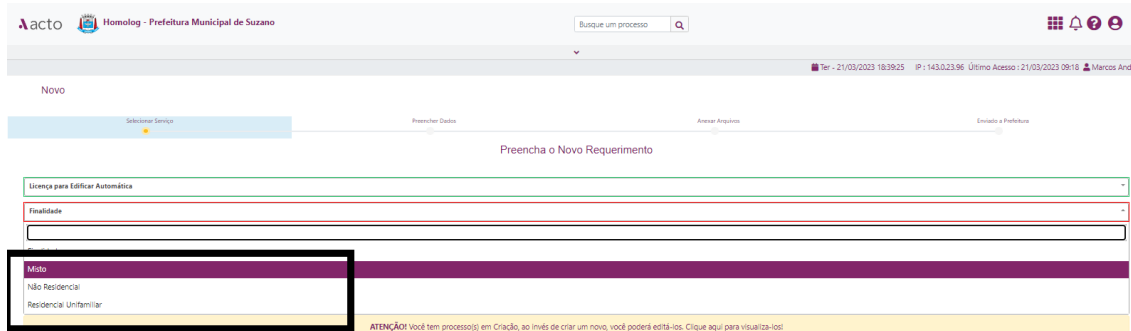
HABITAÇÃO PLANEJAMENTO URBANO E HABITAÇÃO SERVIÇOS AMBIENTE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA SAÚDE MANUTENÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

ATENÇÃO! Você tem processos em Criação, ao invés de criar um novo, você poderá editá-los. Clique aqui para visualizá-los!

Botão Categoria: Secretaria e/ou Departamento responsável pela análise

4. Selecione o tipo de requerimento Licença para Edificar Automático

4.1. Finalidade: Não Residencial e Residencial Unifamiliar



Novo

Selecione o tipo de Requerimento

ESCREVA AQUI O QUE DESEJA (EXEMPLO: ALVARÁ)

SELECIONE O TIPO DE CATEGORIA ABAIXO:

Licença para Edificar Automática

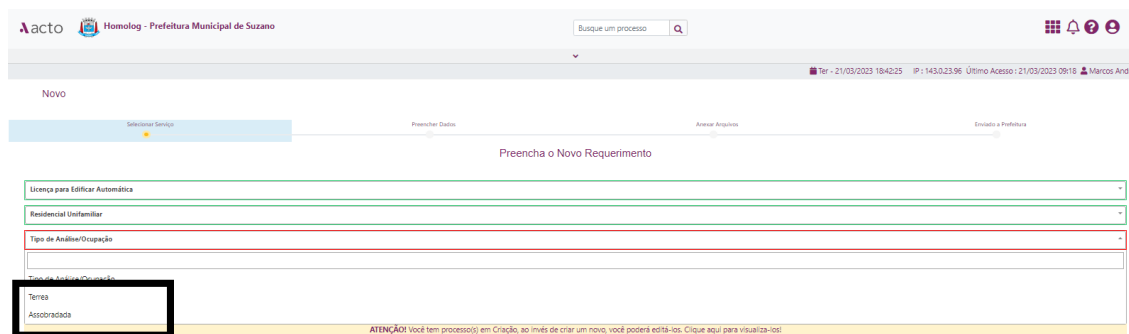
Finalidade

Misto
Não Residencial
Residência Unifamiliar

ATENÇÃO! Você tem processos em Criação, ao invés de criar um novo, você poderá editá-los. Clique aqui para visualizá-los!

4.2. Tipo de Análise/Ocupação:

4.2.1. Para finalidade Residencial unifamiliar



Novo

Selecione Serviço

Preencher Dados

Anexar Arquivos

Enviar à Prefeitura

Preencha o Novo Requerimento

Licença para Edificar Automática

Residencial Unifamiliar

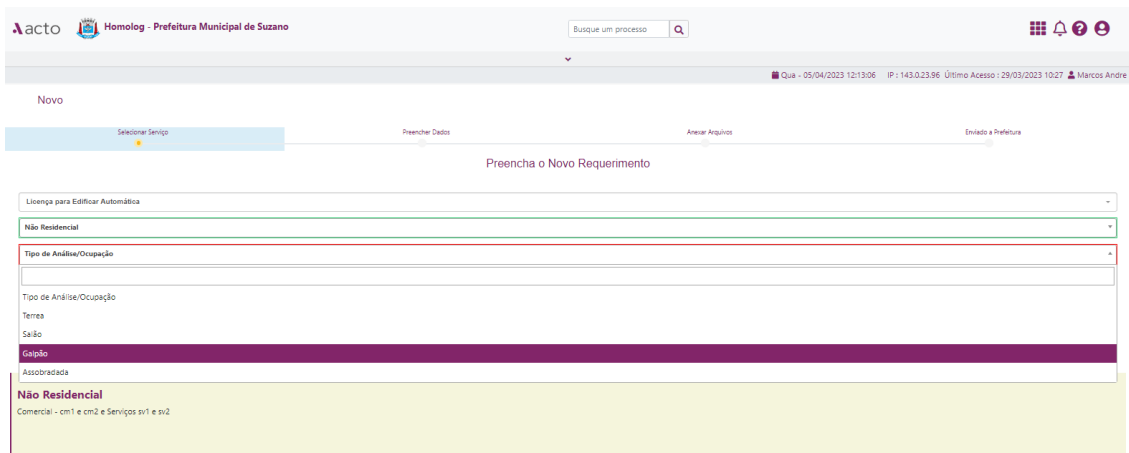
Tipo de Análise/Ocupação

Térrea

Assobradada

ATENÇÃO! Você tem processo(s) em Criação, ao invés de criar um novo, você poderá editá-los. Clique aqui para visualiza-los!

4.2.2. Para finalidade Não Residencial: Térrea, Salão Galpão e Assobradada



Novo

Selecione Serviço

Preencher Dados

Anexar Arquivos

Enviar à Prefeitura

Preencha o Novo Requerimento

Licença para Edificar Automática

Não Residencial

Tipo de Análise/Ocupação

Térrea

Salão

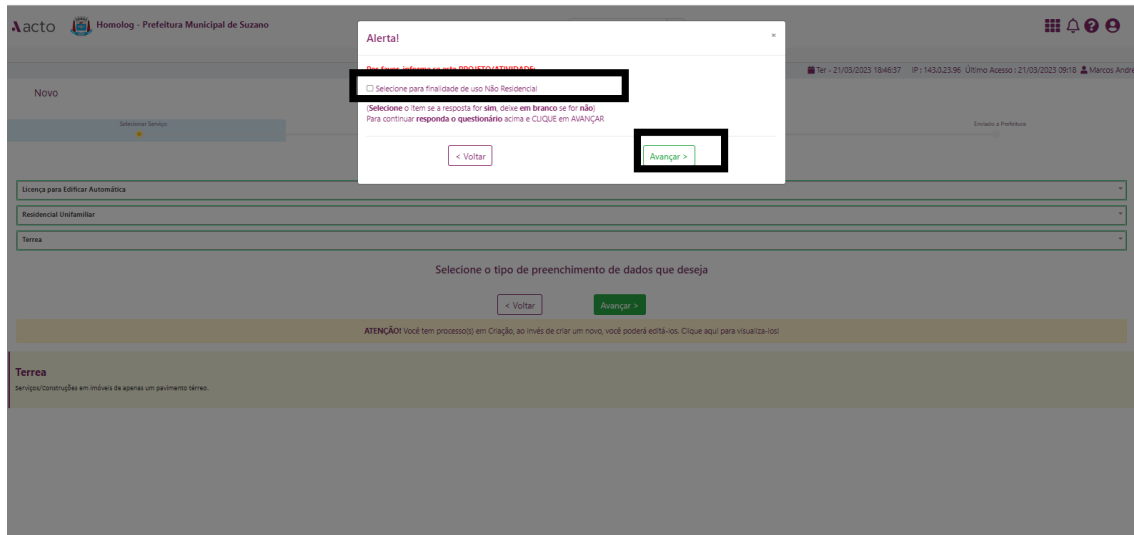
Galpão

Assobradada

Não Residencial
Comercial - cm1 e cm2 e Serviços sv1 e sv2

4.3. Clique em avançar

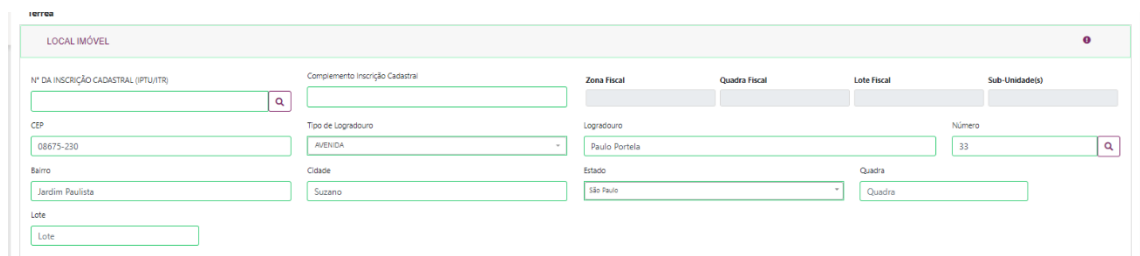
- 4.3.1. Para solicitação comercial, selecione a finalidade não comercial, que ativará a GRID (formulário CNAE) e clique em avançar (Para procedimento residencial unifamiliar, clique apenas em avançar)



5. Preenchimento de Formulário

5.1. Local Imóvel

- 5.1.1. N° DA INSCRIÇÃO CADASTRAL (IPTU/ITR)
- 5.1.2. Complemento Inscrição Cadastral
- 5.1.3. CEP (Campo Obrigatório)
- 5.1.4. Tipo de Logradouro (Campo Obrigatório)
- 5.1.5. Logradouro (Campo Obrigatório)
- 5.1.6. Número
- 5.1.7. Bairro (Campo Obrigatório)
- 5.1.8. Cidade
- 5.1.9. Estado
- 5.1.10. Quadra
- 5.1.11. Lote



5.2. Proprietário do imóvel (Opção pessoa física)

- 5.2.1. Nome/Razão Social (Campo Obrigatório)

Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Habitação (SMPUH)

E-mail: sm puh@suzano.sp.gov.br | Telefone: 11 4745-2123

Avenida Paulo Portela, 210 - Centro Unificado de Serviços (CENTRUS) | Suzano/SP | CEP: 08675-230

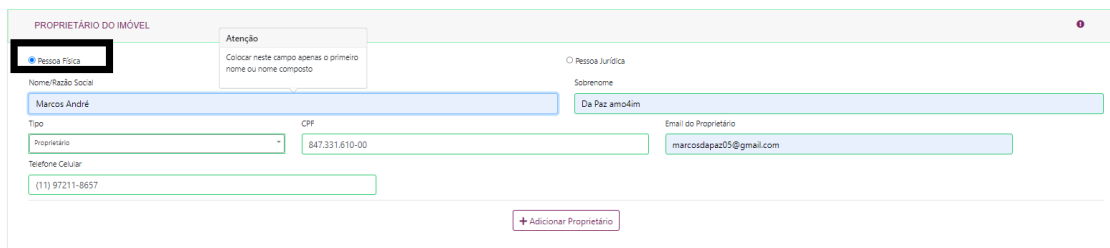
5.2.2. Sobrenome (Campo Obrigatório)

5.2.3. Tipo

5.2.4. CPF (Campo Obrigatório)

5.2.5. Email do Proprietário (Campo Obrigatório)

5.2.6. Telefone Celular (Campo Obrigatório)



PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL

Pessoa Física Atenção: Colocar neste campo apenas o primeiro nome ou nome composto Pessoa Jurídica

Nome/Razão Social: Marcos André Sobrenome: Da Paz amo4im

Tipo: Proprietário CPF: 847.331.610-00 Email do Proprietário: marcosdapa205@gmail.com

Telefone Celular: (11) 97211-8657

+ Adicionar Proprietário

5.3. Proprietário do imóvel (Pessoa jurídica)

5.3.1. Nome/Razão Social (Campo Obrigatório)

5.3.2. Nome fantasia

5.3.3. Tipo

5.3.4. CNPJ

5.3.5. Email do Proprietário

5.3.6. Telefone Celular

5.3.7. Responsável legal

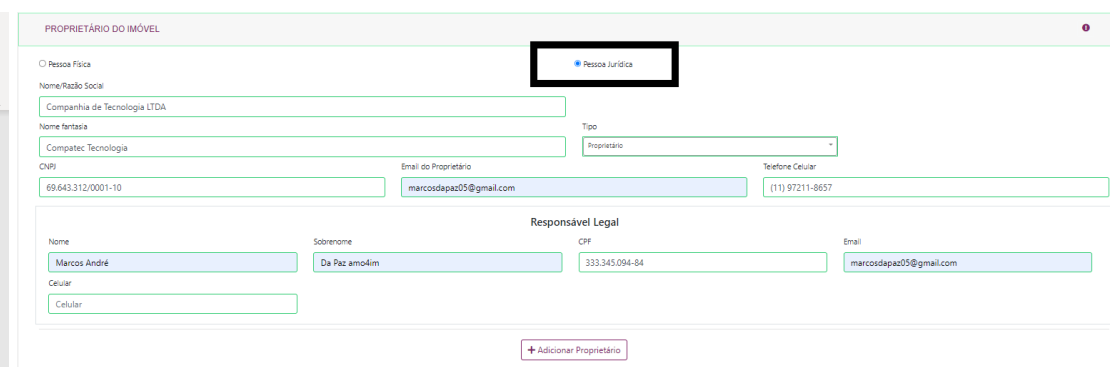
5.3.7.1. Nome

5.3.7.2. Sobrenome

5.3.7.3. CPF

5.3.7.4. Celular

5.3.7.5. Email



PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL

Pessoa Física Pessoa Jurídica

Nome/Razão Social: Companhia de Tecnologia LTDA Sobrenome: Da Paz amo4im

Nome fantasia: Compatec Tecnologia Tipo: Proprietário

CNPJ: 69.643.312/0001-10 Email do Proprietário: marcosdapa205@gmail.com Telefone Celular: (11) 97211-8657

Responsável Legal

Nome: Marcos André Sobrenome: Da Paz amo4im CPF: 333.345.094-84 Email: marcosdapa205@gmail.com

Celular: Celular

+ Adicionar Proprietário

5.4. Responsável Técnico (Preenchimento para Responsável pela Obra e Autor do Projeto)

5.4.1. Responsável Técnico (Campo Obrigatório)

5.4.2. Responsabilidade

5.4.3. ART/RRT (Campo Obrigatório)

5.4.4. Tipo de Documento

5.4.5. Selecione um Estado (Campo Obrigatório)

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Sou o Responsável Técnico

Responsável Técnico

Marcos Andre da Paz Amorim, 1422097323

Responsabilidade

Responsável Técnico do projeto

ART/RRT

4324231

Tipo de Documento

CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia

Selecione um Estado

SP - São Paulo

Responsável Técnico

Marcos Andre da Paz Amorim, 1422097323

Responsabilidade

Responsável Técnico de Execução da Obra

ART/RRT

3432432

Tipo de Documento

CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia

Selecione um Estado

SP - São Paulo

+ Novo Responsável Técnico

5.5. Paramentos Urbanístico

5.5.1. Selecionar Zoneamento (Campo Obrigatório)

PARÂMETROS URBANÍSTICOS

Selecionar Zoneamento

Zona Urbana Consolidada 1 - ZURC 1 - ZURC 1

Zoneamento	CA Básico	CA Máximo	Frente	Lote(m ²)	TO(%)	TP(%)	GAB	Incomodidade Permitida	Categoria de Uso Permitida
ZURC 1	2,5	4,0	7,0	175,00	70,0	15,0	8,0	Incomodidade Baixa (IN-B), Incomodidade Média (IN-M), Incomodidade Alta (IN-A)	R1 - Residencial Unifamiliar, R2v - Multifamiliar Vertical, R2h - Multifamiliar Horizontal, R2-mp - Mercado Popular, Cm-1 - Comercial, Cm-2 - Comercial, Cm3 - Comercial, Sv-1 Serviços 1, Sv-2 Serviços 2, Sv-3 Serviços 3, Ind-1 - Industrial 1, Ind-2 - Industrial 2, Ind-3 - Industrial 3, Int-1 - Institucional 1, Int-2 - Institucional 2, Int-3 - Institucional 3

5.6. Área de Projeto

5.6.1. Área do Terreno (Campo Obrigatório)

5.6.2. Área construção computável para CA(m²) (Campo Obrigatório)

5.6.3. Área regularizada(m²)

5.6.4. Nº do alvará de ocupação da área regularizada

5.6.5. Área construção não computável para CA (m²)

5.6.6. Área total edificada computável pra CA (m²)

5.6.7. Projeção da construção em planta para cálculo da Taxa de Ocupação (m²) (Campo Obrigatório)

5.6.8. Gabarito (Campo Obrigatório)

5.6.9. Área permeável(m²) (Campo Obrigatório)

5.6.10. Altura da edificação(m) (Campo Obrigatório)

5.6.11. Faz divisa para via estruturante? (Campo Obrigatório)

5.6.12. Tipo de recuo frontal (Campo Obrigatório)

5.6.13. Faz divisa com esquina? (Campo Obrigatório)

5.6.14. Recuo mínimo em laterais com abertura(Campo Obrigatório)

5.6.15. Coef. Aproveitamento Básico

5.6.16. Taxa de ocupação máxima (%)

5.6.17. TP(%)

Áreas de Projeto		
Área do Terreno	Área não residencial construção computável para CA	Área residencial de construção computável para CA
100,00	100,00	100,00
Área regularizada(m²)	Nº do alvará de ocupação da área regularizada	Área construção não computável para CA (m²)
50,00	22/2021	0,00
Área total edificada computável pra CA (m²)	Projeção da construção em planta para cálculo da Taxa de Ocupação (m²)	Gabrito
250,00	50,00	8
Área permeável(m²)	Altura da edificação(m)	Faz divisa para via estruturante?
15,00	9,00	Sim
Tipo de recuo frontal	Faz divisa com esquina?	Recuo mínimo em laterais com abertura
Recuo de 5m ou mais sem cobertura	Sim	1,60
Coef. Aproveitamento Básico	Taxa de ocupação máxima (%)	TR(%)
2,50	50,00	15,00

5.7. Termos, Declarações e Compromissos

5.7.1. Declaração de Inexistência de Débitos (Aceite o presente Termo, caso não tenha nenhuma objeção a presente declaração)

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS

Emenda: Declaração de inexistência de débitos
 Declaro que não existem débitos com IPTU e/ou CDM, acarretando muitas caso esteja em desacordo.

Eu li e assino o presente termo

Aceito o presente termo Não concordo com o presente termo

Mostrar no Documento Final

Sim Não

5.7.2. Declaração de Descrição de Lote Real (Aceite o presente Termo, caso não tenha nenhuma objeção a presente declaração)

DECLARAÇÃO DE DESCRIÇÃO DE LOTE REAL

Emenda: DECLARAÇÃO DE DESCRIÇÃO DE LOTE REAL
 Declaro que a descrição do lote na matrícula corresponde ao lote real.

Eu li e assino o presente termo

Aceito o presente termo Não concordo com o presente termo

Mostrar no Documento Final

Sim Não

5.7.3. Termos de Ciência e Responsabilidade

TERMOS DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Emenda: TERMOS DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Ter preenchido a presente solicitação:
 Ter conferido todas as informações preenchidas e constatado que elas estão corretas, são verdadeiras, legais e estão em acordo com a legislação vigente, inclusive seus anexos;
 Autorizar expressamente o uso pela Prefeitura dos meus dados e dos dados contidos neste requerimento, bem como, compartilhar com todos os órgãos de governo, para fins de análise, tratativas legais, técnicas, fiscais e tributárias;
 Autorizar expressamente o uso e o compartilhamento das informações e anexos deste requerimento com todas as partes interessadas e beneficiários deste requerimento;
 Saber que os dados da declaração são autodeclaráveis e que qualquer responsabilidade estes dados recairá sobre o declarante;
 Saber que informações incorretas, descobertas a qualquer tempo, tornam nulo o presente requerimento e todos os seus atos e documentos decorrentes e posteriores a esta solicitação;
 Saber que as anulações ou cassações do documento emitido, não exime seu autor e beneficiários de todas as sanções legais, bem como a devida apuração criminal.
 Estar ciente que o presente processo e documento emitido não alcança os demais atos administrativos, autorizações, certidões e licenças necessários ao pleno funcionamento da atividade, autorização de início, instalação, devendo ser encaminhado aos órgãos competentes as demais solicitações exigidas na lei.
 Por fim, assumo inteira responsabilidade quanto a veracidade e legalidade das informações prestadas, estando ciente de que se deferido o requerimento o documento será emitido nos termos da lei em vigor.

Eu li e assino o presente termo

Aceito o presente termo Não concordo com o presente termo

Mostrar no Documento Final

Sim Não

6. Anexar documentos obrigatórios (Após realizar o Upload, clique em Avançar)

- 6.1.1. Cadastro de Contribuinte Mobiliário (CCM), acompanhado de sua respectiva certidão negativa de débito atualizada (CND) ou da certidão positiva com efeito de negativa atualizada
- 6.1.2. Cadastro Nacional de Pessoa (CPF)
- 6.1.3. Carteira de Identidade (RG)
- 6.1.4. Escritura pública ou Contrato de Compra e Venda, que demonstre a transferência de titularidade
- 6.1.5. Espelho do IPTU do ano vigente
- 6.1.6. Matrícula atualizada expedida pelo Cartório de Imóveis
- 6.1.7. Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT de projeto arquitetônico e execução da obra, assinados e acompanhados do comprovante de pagamento, quando couber
- 6.1.8. Certidão negativa de débito atualizada ou certidão positiva com efeito de negativa atualizada do IPTU

15267.2023 - Licença para Edificar Automática - Marcos Andre da Paz Amorim - Suporte Imov

Enviar Documentos

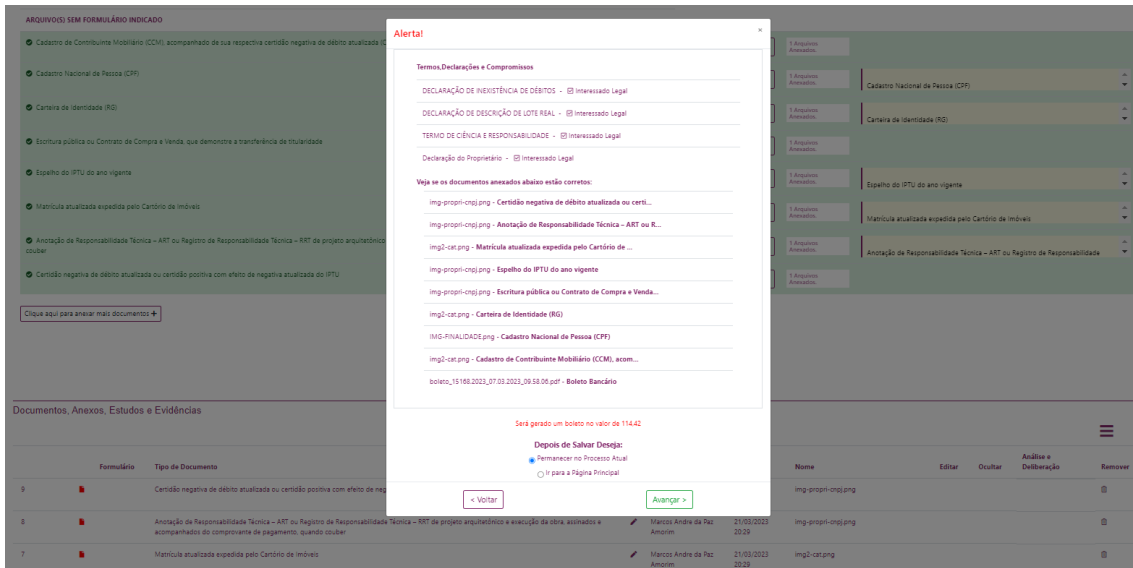
Favor anexar todos os ARQUIVOS OBRIGATORIOS POR LEI para dar prosseguimento ao seu pedido.

EMPRESA/EMPREENDEDOR

ARQUIVOS SEM FORMULÁRIO INDICADO

<input checked="" type="checkbox"/> Cadastro de Contribuinte Mobiliário (CCM), acompanhado de sua respectiva certidão negativa de débito atualizada (CND) ou da certidão positiva com efeito de negativa atualizada	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Cadastro Nacional de Pessoa (CPF)	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Carteira de Identidade (RG)	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Escritura pública ou Contrato de Compra e Venda, que demonstre a transferência de titularidade	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Espelho do IPTU do ano vigente	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Matrícula atualizada expedida pelo Cartório de Imóveis	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT de projeto arquitetônico e execução da obra, assinados e acompanhados do comprovante de pagamento, quando couber	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados
<input checked="" type="checkbox"/> Certidão negativa de débito atualizada ou certidão positiva com efeito de negativa atualizada do IPTU	<input type="button" value="Clique para adicionar"/>	1 Arquivos Anexados

7. Salve e envie para aprovação do Proprietário



Alerta!

Termos, Declarações e Compromissos

- DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS - Interessado Legal
- DECLARAÇÃO DE DESCRIÇÃO DE LOTE REAL - Interessado Legal
- TERMO DE CÊNCIA E RESPONSABILIDADE - Interessado Legal
- Declaração do Proprietário - Interessado Legal

Veja se os documentos anexados abaixo estão corretos:

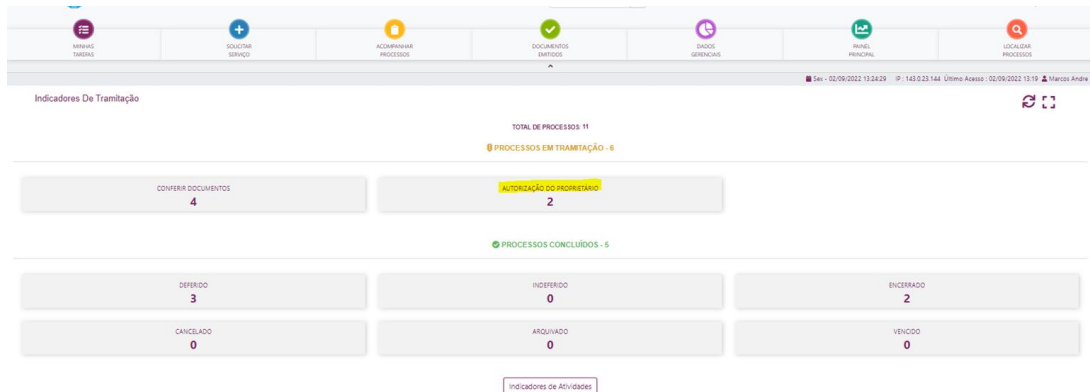
- img-grupm-cnsj.png - Certidão negativa de débito atualizada ou cert...
- img-grupm-cnsj.png - Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou R...
- imgj-cat.png - Matrícula atualizada expedida pelo Cartório de ...
- img-grupm-cnsj.png - Espelho do IPTU do ano vigente
- img-grupm-cnsj.png - Escritura pública ou Contrato de Compra e Venda...
- imgj-cat.png - Carteira de Identidade (RG)
- IMG-FINALIDADE.png - Cadastro Nacional de Pessoa (CPF)
- imgj-cat.png - Cadastro de Contribuinte Mobiliário (CCM), acem...
- boleto_15168.2023_07.03.2023_09.58.08.pdf - Boleto Bancário

Será gerado um boleto no valor de 114,42

Depois de Salvar Deseja:

- Remanejar no Processo Atual
- Ir para a Página Principal

Autorização do Proprietário



Indicadores De Tramitação

TOTAL DE PROCESSOS: 11

PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO: 6

CONFERIR DOCUMENTOS: 4

AUTORIZAÇÃO DO PROPRIETÁRIO: 2

PROCESSOS CONCLUÍDOS: 5

DEFERIDO: 3

INDEFERIDO: 0

ENCERRADO: 2

CANCELADO: 0

ARQUIVADO: 0

VENCIDO: 0

Indicadores de Atividades

8. Com o perfil indicado como proprietário, no botão autorização do proprietário.

8.1.1. Seleccione o processo que deseja aprovar

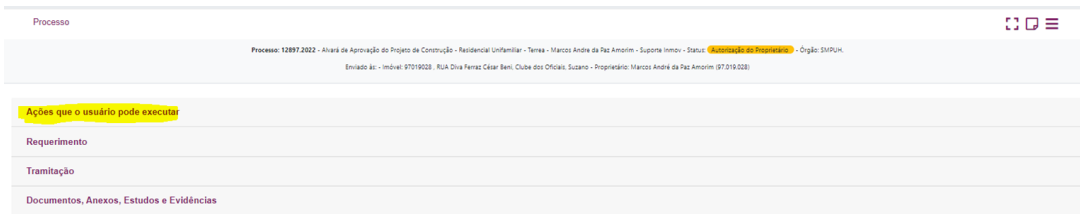


Página Inicial

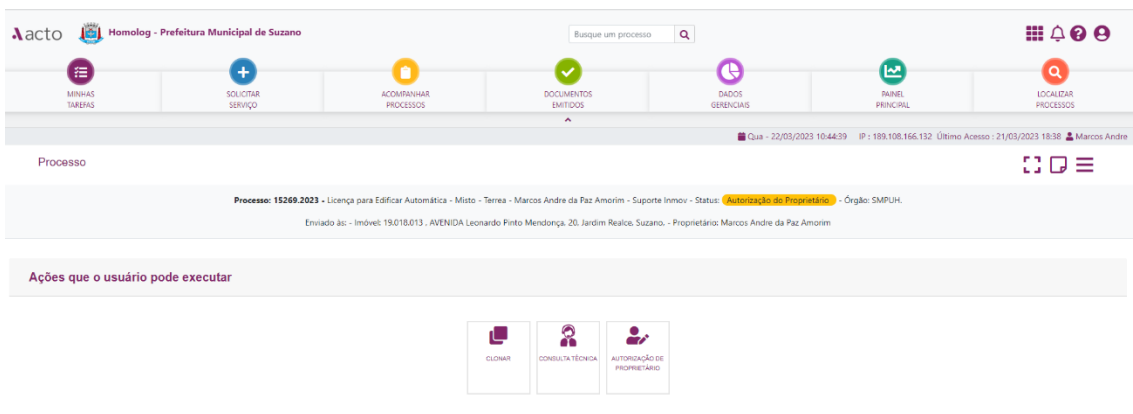
NÚMERO DE PROCESSOS: 2

Está	Processo	Licença para Edificar Automática	Local	Proprietário	Interessado	Requerido	Alterado	Com	Órgão	Informe
<input checked="" type="checkbox"/>	Autorização do Proprietário (19.018.013)	13369.2023 (Mista) C15287.2023	Licença para Edificar Automática	AVENIDA Leonardo Pinto Mendonça, 20, Jardim Realis, Suzano.	Marcos Andre da Paz Amom	Marcos Andre da Paz Amom	21/03/2023 20:57	21/03/2023 20:58	SMPUH	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Autorização do Proprietário (19.018.013)	13367.2023 (Mista) C15168.2023	Licença para Edificar Automática	AVENIDA Leonardo Pinto Mendonça, 20, Jardim Realis, Suzano.	Marcos Andre Da Paz amoc4m	Marcos Andre da Paz Amom	21/03/2023 20:09	21/03/2023 20:32	SMPUH	<input type="checkbox"/>

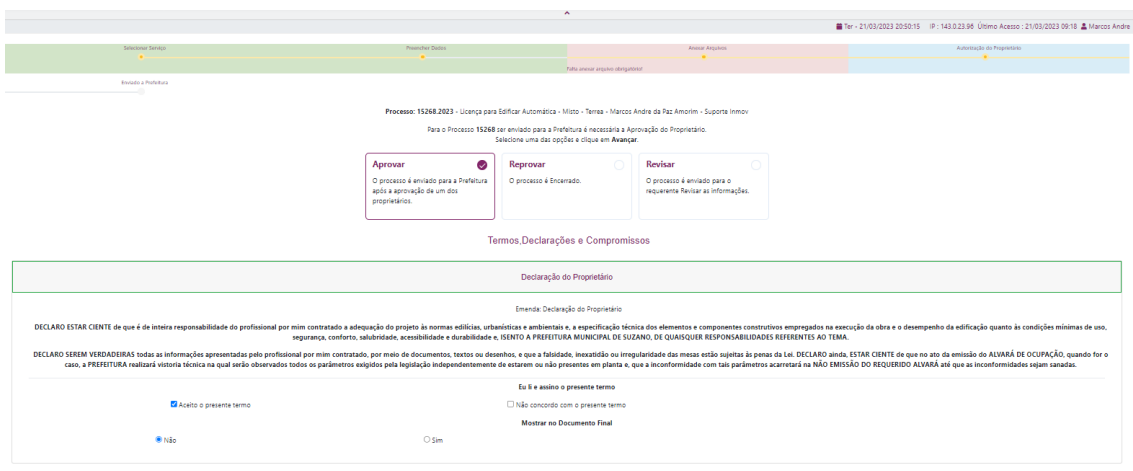
8.1.2. Clique em Ações que usuário pode executar



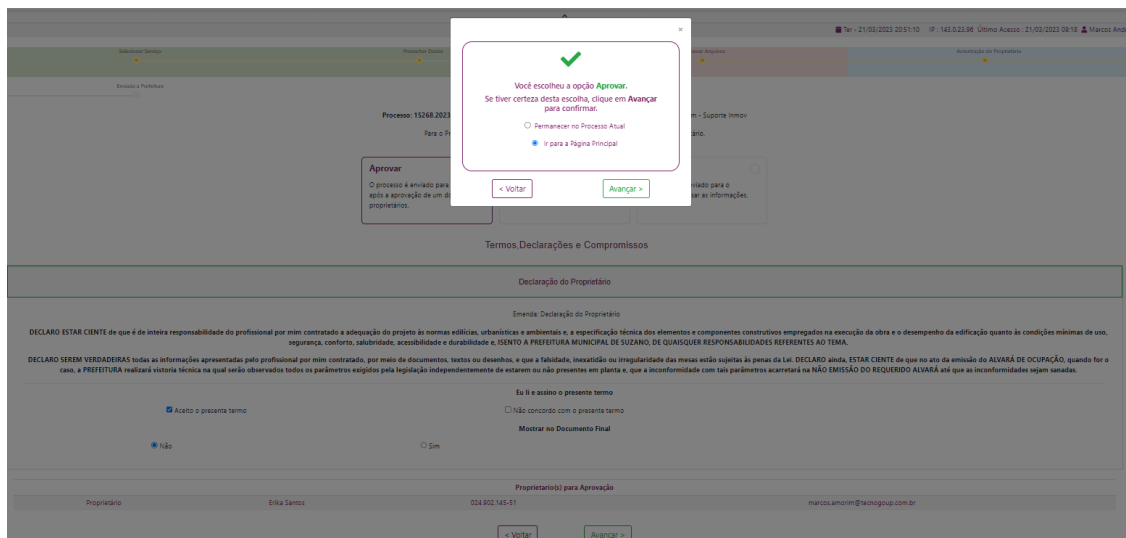
8.1.3. Clique no botão Autorização do Proprietário



8.1.4. Assine o termo (Declaração do Proprietário) e clique avançar



8.1.5. Confirme aprovação clicando em avançar



- As informações Proprietário do imóvel obrigatoriamente terá que ser o mesmo do cadastro, exemplo, CPF e e-mail.
- Após a etapa de Autorização Proprietário, será gerado o boleto, realize o pagamento para a emissão da sua licença.
Observação: O avanço da etapa para liberação do boleto somente será concluído após aprovação do proprietário do imóvel